



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ambito Territoriale per la Provincia di Catania

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE

"M. MONTESSORI - P. MASCAGNI"

Via GIUSEPPE DI GREGORIO, 22 - 95122 CATANIA - ☎ TEL./FAX- 095201922

Codice Meccanografico CTIC8AF00V - Codice Fiscale 80016050876- ✉ctic8af00v@istruzione.it - ctic8af00v@pec.istruzione.it
<https://www.montessorimascagnict.edu.it>

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il
personale scolastico**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. 66/2023)

ICS "M. MONTESSORI-P.MASCAGNI"-CATANIA
Prot. 0003910 del 20/03/2024
VII-2 (Uscita)

All'Albo on line

Al sito WEB sezione

**"Didattica digitale integrata e formazione
alla transizione digitale per il personale scolastico"**

All'A.T. sezione

"Bandi di gara e contratti

Atti delle amministrazioni

aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori

Alla dott.ssa Patrizia Mirabella - DSGA

Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34495

CUP: I64D23002840006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto comprensivo “Montessori – Mascagni” di Catania attua azioni nell’ambito del progetto: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”*;

PRESO ATTO CHE Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità dell’esecuzione;

VISTA la determina di assegnazione dell’incarico di RUP al dirigente scolastico prot. n. 3782 del 18/03/2024;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività firmato dal Direttore generale dell’unità di missione del PNRR, dal Ministero dell’istruzione e del merito e dal dirigente scolastico - prot. min. 37818 del 03/03/2024;

CONSIDERATO CHE La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

VISTA la delibera n. 49 del Collegio dei docenti del 28 febbraio 2024 di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 109 del 27 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il progetto;

VISTO: il decreto di incarico prot. 3887 del 20/03/2024

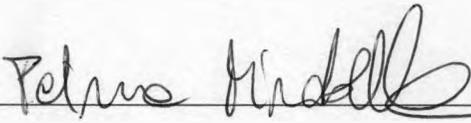
IL DIRIGENTE SCOLASTICO ALFREDO MOTTA INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	PATRIZIA MIRABELLA
Codice fiscale/ Partita IVA	MRBPRZ72T58C351Y
Qualifica	DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI - DSGA

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	23	27,00	621,00	467,97	153,03	42,82	148,80	276,35
TOTALE	23		621,00	467,97	153,03	42,82	148,80	276,35

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

FIRMA PER ACCETTAZIONE
dott.ssa Patrizia Mirabella



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Alfredo Motta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs.39/2013)

La sottoscritta Patrizia Mirabella

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo "M. Montessori – P. Mascagni" di Catania, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto Comprensivo "M. Montessori – P. Mascagni" di Catania;
- Di prestare l'attività professionale di Direttore dei servizi generali e amministrativi;
- essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche amministrative di vertice in Enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (*indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente*)
 - _____
 - _____
- Di non essere titolare di incarichi o di cariche amministrative di vertice in Enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sui siti internet dell'Istituto Comprensivo "M. Montessori – P. Mascagni" di Catania e della banca dati Anagrafe delle Prestazioni.

Informativa Privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/16:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Montessori – Mascagni" di Catania. La gestione dei dati che La riguardano è svolta nell'ambito della banca dati dell'Istituto Comprensivo, nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/18. Il trattamento dei dati è effettuato per finalità connesse all'espletamento di accordi contrattuali; in caso diverso si procederà alla raccolta del relativo consenso come previsto dagli artt. 6 e 7 del Reg. UE 679/2016. Ella potrà richiedere in qualsiasi momento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento degli stessi o potrà opporsi al loro trattamento scrivendo a ctic8af00v@istruzione.it.

La S.V. ha il diritto di proporre reclamo all' Autorità di Controllo competente.

CATANIA, li 20-03-2024

Firma Patrizia Mirabella